

# 中国通信企业协会文件

通企〔2017〕108号

---

## 关于举办信息通信企业办公室（综合部）负责人 业务管理培训班的通知

各会员单位：

为了帮助会员企业做好办公室（综合部）组织协调管理工作，进一步提高企业管理人员的业务素质和管理能力，了解信息通信行业发展面临的形势和任务，学习、掌握相关业务知识，中国通信企业协会定于2017年8月下旬在北京举办“信息通信企业办公室（综合部）负责人业务管理培训班”。

现将有关事项通知如下：

### 一、培训时间、地点

时间：2017年8月23日--25日（培训时间两天半，8月22日全天报到）。



地点：北京南粤苑宾馆（www.nyyhotel.com.cn）

地址：丰台区南三环西路86号，玉泉营立交桥西南侧

电话：(010)58053333

## 二、培训内容、授课专家

培训内容：信息通信行业当前面临的形势和任务；企业综合协调、会务管理、信息报送、调研和写作、公文处理与保密工作、档案信息化管理及综合素质提升等。

授课专家：国资委办公厅、工信部办公厅领导，国家档案局专家，中国通信企业协会领导，中国电信办公厅、中国联通综合部相关处室领导，人民邮电报社领导，北京邮电大学教授等。

## 三、参加人员

中国通信企业协会相关会员单位办公室（综合部）负责人及相关人员。

## 四、收费标准

1980元/人（含培训费、资料费和培训期间餐费）。培训期间食宿统一安排，往返差旅费及培训期间住宿费自理。

收款单位：中国通信企业协会

账 号：0200003309005403113

开 户 行：中国工商银行北京长安支行

汇款后请将汇款单据及报名回执发送给中国通信企业协会。



## 五、报名方式

请各单位于2017年8月15日前将报名回执以电子邮件或传真形式反馈至中国通信企业协会。

联系人：刘婷

电话：010-68209057、13716160158

传真：010-68209063

电子邮箱：peixun@cace.org.cn

附件：1. 报名回执

2. 培训地址路线图





## 附件 1

## 报 名 回 执

单位名称					参加人数	
序号	姓名	性别	民族	职务	联系电话	
1						
2						
住宿要求	<input type="checkbox"/> 单住 <input type="checkbox"/> 合住      (标间价格: 380 元/间·天)					
入住时间	月 日 (大约时间为____时) (培训入住时间为 8 月 22 日, 若不能在报到日办理入住手续, 请注明入住时间, 以免产生房间空置费用)					
离店时间	月 日 (上午、下午)					
付款方式	<input type="checkbox"/> 银行转帐 <input type="checkbox"/> 现场交纳现金					
发票种类及开票信息	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票			<input type="checkbox"/> 增值税专用发票		
	1、发票抬头:			1、发票抬头:		
				2、纳税人识别号:		
				3、开户行名称:		
				4、帐号:		
				5、单位注册地址:		
				6、联系电话:		
备注	1、住宿费用由酒店开具。 2、培训费用由中国通信企业协会开具。 3、如需增值税专用发票, 请提前准备好相关资料信息。					



## 附件 2

### 培训地址路线图



北京南粤苑宾馆 ([www.nyyhotel.com.cn](http://www.nyyhotel.com.cn))

地址：丰台区南三环西路 86 号，玉泉营立交桥西南侧

电话：(010)58053333